

平成 18 年度 資源エネルギー庁長官表彰 優秀 S S 表彰 応募用調査票記入について

2006 年 7 月 20 日

1. 応募用調査票のフォーマットについて

応募用調査票ファイルは、自己解凍形式ファイルもしくは配布 CD-R 媒体に「平成 18 年度調査票 word 版_x(部門名等).doc」という名前で Microsoft Word 形式で保存されています。(x は調査票の番号) Microsoft Word であれば編集可能です。

自己解凍形式ファイルの場合は、そのファイルをダブルクリックすることによって任意のフォルダに解凍できます。

CD-R の場合は収録しているファイルが「読み取り専用」属性になっていますが、入力する際はこれを解除してお使いください。

(「読み取り専用」属性解除の方法)

- ①「平成 18 年度調査票 x (部門名等).doc」を CD-R からローカル PC 上の任意の場所にコピー・貼り付け（ペースト）する。
- ②ローカル PC にコピーされた「平成 18 年度調査票 x (部門名等).doc」を右クリックし、メニューの「プロパティ」をクリックする。
- ③「全般」タブの「読み取り専用」のチェックを外す。

2. 応募用調査票の入力について

調査票ファイルに入力するにあたっては、1 給油所につき 2 ファイル（共通調査票及び部門別調査票）をご利用ください。写真や地図等の画像を電子ファイルで提出する場合は word ファイルの所定の場所に所定のサイズ（640*480 の VGA サイズ以下）で貼り付けてご提出ください。貼り付け場所の表の大きさを変えない限りで拡大表示しても構いません。また写真を電子ファイルで添付した場合は、応募要領にある規定の大きさの写真を添付する必要はありません。

それぞれのファイルに内容を入力する際、長文の説明でページが増えてしまった場合でも、そのままご提出いただいて結構です。（長文の説明であれば受賞されやすいということはございませんので、できるだけ具体的かつ簡潔にご記入ください）

3. 応募用調査票の提出について

応募用調査票はお手持ちの CD-R に以下のような要領で保存したもの及び応募要領にある通り印刷したコピーを 5 部郵送等にてご提出ください。

①保存先フォルダ・ファイル名等

SS 毎に系列名・給油所名・応募分野がわかるような名前を付したフォルダを作成し、その中に応募用調査票、写真等を保存してください。

(例)「燃料石油大手町給油所」が「石油製品販売業経営分野」に応募する場合

- (1) CD-ROM 内に「燃料石油大手町給油所-販売経営」というフォルダを作成する。
- (2) 応募用調査票の Word ファイルについて、共通調査票は「燃料石油大手町給油所-販売経営-共通調査票.doc」、部門別調査票は「燃料石油大手町給油所-販売経営-部門別調査票.doc」という名前をつけて、(1)で作成したフォルダ内に保存する。
- (3) 写真・地図以外に別途添付資料がある場合は「燃料石油大手町給油所-販売経営-添付資料.pdf」というような名前をつけてフォルダ内に保存する

②保存方法

CD-R や CD-RW に保存してご提出ください。フロッピーディスクによる提出も可ですが、ファイルが壊れる可能性が比較的高いのでできるだけ避けて下さい。また CD-R 等一枚について複数の給油所や複数の部門分のフォルダを保存して頂いて構いません。

なお CD-RW などに「パケットライト」で保存する方法は互換性に問題があり、事務局で読み取れない恐れがあるので受け付けません。CD-R もしくは CD-RW に互換性の高い方法で保存してください。

以上